

# Anmeldung

Herr  Frau

\_\_\_\_\_  
**Name\***

\_\_\_\_\_  
**Vorname\***

\_\_\_\_\_  
**Geburtsdatum\***

\_\_\_\_\_  
**Geburtsort\***

\_\_\_\_\_  
**Straße, Hausnummer\***

\_\_\_\_\_  
**PLZ, Wohnort\***

\_\_\_\_\_  
**Fax**

\_\_\_\_\_  
**Telefon, privat**

\_\_\_\_\_  
**Telefon, geschäftlich**

\_\_\_\_\_  
**Telefon, mobil\***

\_\_\_\_\_  
**E-Mail\***

**\*Pflichtfelder**

## Kursdaten

\_\_\_\_\_  
**Kursform (Intensivclub, Abendkurs etc.)**

\_\_\_\_\_  
**Sprache**

\_\_\_\_\_  
**Kursname (von inlingua auszufüllen)**

\_\_\_\_\_  
**Stundenzahl (siehe Infoblatt)**

\_\_\_\_\_  
**Kursbeginn (siehe Infoblatt)**

\_\_\_\_\_  
**Kursende (siehe Infoblatt)**

\_\_\_\_\_  
**Teilnehmerzahl (siehe Infoblatt)**

\_\_\_\_\_  
**Unterrichtstage (siehe Infoblatt)**

\_\_\_\_\_  
**Unterrichtszeit (siehe Infoblatt)**

\_\_\_\_\_  
**Kursgebühr (siehe Infoblatt)**

\_\_\_\_\_  
**Lehrmittel (auf Anfrage)**

\_\_\_\_\_  
**Anmeldegebühr (entfällt bei bereits  
erfolgter Teilnahme)**

\_\_\_\_\_  
**Bemerkungen**

\_\_\_\_\_  
**Ort, Datum, Unterschrift** (Durch die Unterschrift bestätige ich die obenstehenden Eintragungen  
und erkenne die umseitigen Teilnahmebedingungen an.)

inlingua Sprachcenter  
Inh. Heidrun Englert  
Nadlerstraße 21  
D-70173 Stuttgart

Tel. ++49 711· 236 03-94  
Fax ++49 711· 236 03-95  
info@inlingua-stuttgart.de  
www.inlingua-stuttgart.de

## **Teilnahmebedingungen**

Der Unterzeichner verpflichtet sich, die für das Training anfallenden Gebühren im Voraus zu bezahlen. Die Zahlungspflicht besteht unabhängig von der Abnahme der Unterrichtsstunden seitens des Teilnehmers. Die vereinbarte Zahlung ist auch bei Unterbrechung des Trainings zu leisten.

Ersatz für versäumte bzw. ohne Verschulden der Schule ausgefallene Unterrichtsstunden erfolgt nicht. Kommt der von der Schule angebotene Lehrgang nicht zustande, so erhält der Unterzeichner alle bereits einbezahlten Gebühren zurück. Darüber hinaus bestehen keine Ansprüche des Unterzeichners an die Schule.

Für Einzeltraining gilt: Sollte der Teilnehmer an der Abnahme einer Unterrichtsstunde verhindert sein, so kann eine Verlegung oder Absage der Stunde bis 14 Uhr des vorausgehenden Werktages erfolgen, für Montag bereits am Freitag bis 14 Uhr.

Der Unterricht dient der beruflichen Aus- bzw. Fortbildung.

Eine Unterrichtsstunde hat 45 Minuten.

Änderungen oder Verlegungen von Unterrichtsstunden sowie alle Verwaltungsangelegenheiten können nur mit dem Büro vereinbart werden, nicht mit dem Trainer.